**Порядок
предоставления субсидии на возмещение части затрат на строительство инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры**

1. Настоящий порядок определяет правила и условия обеспечения мерой государственной поддержки автономного округа в виде субсидии на возмещение части затрат на строительство инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры (далее в настоящем порядке - субсидия), которая предоставляется юридическим лицам независимо от организационно-правовых форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), в том числе субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим реализацию инвестиционных проектов в области производства строительных материалов, изделий и конструкций в автономном округе (далее в настоящем порядке - организация, инвестиционный проект).

2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на строительство линий водопровода, канализации (в том числе ливневой), линий электропередач, линий теплоснабжения, внутриквартальных дорог и проездов, газопроводов, объектов газоснабжения и газораспределительных пунктов, тепловых и электрических распределительных пунктов, трансформаторных подстанций, водозаборных и очистных сооружений, канализационно-насосных станций (за исключением инженерных сетей, дорог и проездов в границах отведенного для реализации инвестиционного проекта земельного участка), а также на демонтаж существующих в пределах отведенного земельного участка инженерных сетей и их перенос за его границы (далее в настоящем порядке - объекты).

3. Предоставление субсидии организации, осуществляющей инвестиционные проекты, осуществляется Департаментом строительства автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах утвержденных на соответствующий год лимитов бюджетных обязательств на цели, предусмотренные настоящим программным мероприятием.

4. Предоставление субсидии осуществляется путем отбора Инвестиционных проектов на соответствие требованиям, установленным [пунктом 8](http://mobileonline.garant.ru/#/document/18935055/entry/308) настоящего порядка, исходя из объемов средств, предусмотренных на эти цели законом автономного округа о бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год и плановые периоды.

5. Проведение отбора инвестиционных проектов осуществляется не чаще 1 раза в квартал с учетом выполнения (принятия обязательств по выполнению) условий участия в государственной программе.

6. Отбор инвестиционных проектов для целей получения субсидий осуществляется комиссией, образованной Департаментом строительства автономного округа (далее в настоящем порядке - комиссия). Комиссию возглавляет директор Департамента строительства автономного округа, она состоит не менее чем из 5 человек.

7. Информация о сроках проведения отбора и начале приема заявок от организаций доводится Департаментом строительства автономного округа до сведения муниципальных образований автономного округа извещением, а также публикуется на едином официальном сайте государственных органов автономного округа в разделе Департамента строительства автономного округа "Деятельность" - "Государственная программа" - "Отбор инвестиционных проектов".

8. В отборе на предоставление субсидии участвуют инвестиционные проекты, соответствующие следующим требованиям:

полностью ориентированные на производство строительных материалов, изделий и конструкций;

общая стоимость инвестиционного проекта, реализуемого не ранее 1 января 2014 года на территории автономного округа, должна составлять не менее 10 млн. рублей;

достижение положительного бюджетного и (или) социального эффекта для автономного округа, связанного с реализацией Инвестиционного проекта, характеризующегося увеличением поступления налогов и иных обязательных платежей в консолидированный бюджет автономного округа, сохранением или увеличением численности списочного состава работников.

9. Субсидия предоставляется организациям, соответствующим требованиям, установленным [статьей 7](http://mobileonline.garant.ru/#/document/18932093/entry/7) Закона автономного округа от 31 марта 2012 года N 33-оз "О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

10. Для получения субсидии организация представляет в Департамент строительства автономного округа заявление по установленной им форме, а следующие документы:

копия устава организации с изменениями и дополнениями;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

нотариально заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лица (далее в настоящем порядке - руководитель) на осуществление действий от имени организации;

копии документов, подтверждающих право организации на использование земельного участка, предназначенного для реализации инвестиционного проекта, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

нотариально заверенную копию разрешения на строительство, выданного в случаях и порядке, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

копия бизнес-плана инвестиционного проекта, заверенная организацией (1 экземпляр на бумажном носителе, 1 экземпляр в электронном виде);

копия разделов проектной документации на объекты в составе, установленном для линейных объектов капитального строительства [Положением](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/1000) о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным [Постановлением](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/0) Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года N 87 (за исключением [разделов 5](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/1038), [7](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/1040), [8](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/1041), [10](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/1042)), в случае разработки отдельной проектной документации на объекты;

копия разделов [1](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/1010), [2](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/1012), [5](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/1015), [7](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/1024) и [11](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/1028) (при демонтаже и переносе объектов за пределы земельного участка) проектной документации на инвестиционный проект в составе, установленном для объектов капитального строительства производственного и непроизводственного назначения [Положением](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/1000) о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным [постановлением](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12158997/entry/0) Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года N 87, в случае, если строительство объектов предусмотрено в составе проектной документации на инвестиционный проект;

копия положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию по строительству объектов в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

11. Документы, представляемые в виде копий, должны быть прошиты (каждый отдельно) и заверены руководителем организации (за исключением нотариально заверенных копий).

12. Документы, прилагаемые к заявлению, также должны быть представлены на электронных носителях (на диске CD-R или DVD-R) в формате PortableDocumentFormat (PDF).

13. Представление заявления и документов, предусмотренных в пункте 10, осуществляется в срок, указанный в извещении о проведении отбора инвестиционных проектов.

14. Заявление регистрируется Департаментом строительства автономного округа в специальном журнале в день его подачи.

15. БУ "ЮИРСК", в срок, не превышающий 15 рабочих дней, выполняет укрупненный расчет стоимости строительства объектов.

16. В течение 25 рабочих дней с даты окончания приема заявок комиссия рассматривает заявку и документы организации по инвестиционному проекту и Департамент строительства автономного округа направляет мотивированное заключение о необходимости корректировки инвестиционного проекта с указанием замечаний в следующих случаях:

представление документов, не соответствующих требованиям [пункта 10](http://mobileonline.garant.ru/#/document/18935055/entry/310) настоящего порядка;

выявление несоответствий инвестиционного проекта требованиям [пункта 8](http://mobileonline.garant.ru/#/document/18935055/entry/308) настоящего порядка;

наличие в представленных документах внутренних несоответствий, ошибок в расчетах.

17. Организация в течение 10 рабочих дней со дня направления Департаментом строительства автономного округа мотивированного заключения о необходимости корректировки инвестиционного проекта представляет в Департамент строительства автономного округа заявление и документы, откорректированные с учетом замечаний Департамента строительства автономного округа.

18. В случае непредставления в указанный срок документов первоначально направленные заявление и документы, а также копия мотивированного заключения о необходимости корректировки Инвестиционного проекта выносятся на рассмотрение комиссии.

19. Стоимость строительства объектов, подлежащая компенсации за счет субсидий, не может превышать:

- указанной в укрупненном расчете БУ "ЮИРСК" стоимости строительства Объектов;

- балансовой стоимости объектов, указанной в акте приема-передачи объектов в муниципальную собственность между муниципальным образованием автономного округа и организацией.

Компенсации подлежат не более 90 % от указанной укрупненном расчете БУ "ЮИРСК" стоимости строительства объектов, а также балансовой стоимости объектов, указанной в акте приема-передачи Объектов в муниципальную собственность между муниципальным образованием автономного округа и организацией.

20. В случае если при проведении отбора инвестиционных проектов размер заявленной суммы необходимых субсидий превышает бюджетные ассигнования, предусмотренные на них, инвестиционные проекты отбираются по наименьшему сроку завершения строительства инвестиционного проекта.

21. Департамент строительства автономного округа на основании заключения комиссии в срок не более 45 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок вносит предложения Правительству автономного округа о предоставлении субсидии в форме распоряжения Правительства автономного округа или принимает решение об отказе в ее предоставлении.

22. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

основания, установленные [подпунктами 1 - 3 пункта 2 статьи 7](http://mobileonline.garant.ru/#/document/18932093/entry/721) Закона автономного округа от 31 марта 2012 года N 33-оз "О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре". Определение финансового состояния, показателей текущей ликвидности, обеспеченности собственным потенциалом организации не осуществляется;

непредставление документов, указанных в [пункте 10](http://mobileonline.garant.ru/#/document/18935055/entry/310) настоящего порядка;

несоответствие инвестиционного проекта и объектов требованиям, установленным [пунктом 8](http://mobileonline.garant.ru/#/document/18935055/entry/308) настоящего порядка;

недостаточность объема средств, предусмотренных для предоставления субсидии Законом автономного округа о бюджете округа на соответствующий финансовый год и плановые периоды.

23. О принятом решении Департамент строительства автономного округа в течение 3 рабочих дней со дня его принятия уведомляет организацию в письменной форме. В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент строительства автономного округа возвращает документы организации.

24. В распоряжении Правительства автономного округа указываются:

1) данные об организации, которой предоставляются субсидия;

2) размер субсидии;

3) существенные условия предоставления субсидии.

25. В течение 30 рабочих дней с момента принятия решения Правительством автономного округа о предоставлении субсидий Департамент строительства автономного округа заключает договор об ее предоставлении.

26. Договор должен содержать:

условия предоставления субсидии,

сроки и порядок предоставления отчетности о ходе реализации инвестиционного проекта,

согласие организации на осуществление Департаментом строительства автономного округа и органом государственного финансового контроля автономного округа проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий;

порядок осуществления проверки его реализации.

27. Субсидия перечисляется в размере, определенном в соответствии с [пунктом 19](http://mobileonline.garant.ru/#/document/18935055/entry/319) настоящего порядка, после предоставления копии разрешения на ввод объектов в эксплуатацию или пускового комплекса, входящего в состав проектной документации инвестиционного проекта.

28. В случае, когда объекты по инвестиционному проекту должны быть переданы в муниципальную или иную собственность, для выплаты субсидии организация представляет дополнительно следующие документы:

соглашение или акт приема-передачи объектов в муниципальную собственность или собственность иных хозяйствующих субъектов между муниципальным образованием или иным хозяйствующим субъектом и организацией с указанием балансовой стоимости объектов, которая является подтверждением затрат, произведенных организацией по строительству объектов;

копия акта передачи исполнительной документации по объекту между организацией и муниципальным образованием или иным хозяйствующим субъектом.

29. Копии документов, представляемые с заявлением, и копии документов для выплаты субсидий должны быть заверены подписью руководителя организации, печатью организации и штампом "копия верна".

30. Департамент строительства автономного округа, орган государственного финансового контроля автономного округа осуществляет проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

31. Департамент строительства автономного округа приостанавливает выплату субсидий и осуществляет мероприятия по возврату выплаченных сумм субсидий в бюджет автономного округа в следующих случаях:

нарушения организации условий договора на предоставление субсидии;

наличия письменного заявления от организации;

прекращения (приостановления) реализации инвестиционного проекта в период действия договора;

выявления недостоверных сведений в документах, представленных организацией в целях получения субсидии.

32. Департаментом строительства автономного округа по фактам о недостоверности сведений, представленных в документах, составляется акт о нарушении условий предоставления субсидии, в котором указываются выявленные нарушения.

33. В течение 5 рабочих дней со дня выявления Департаментом строительства автономного округа фактов о недостоверности сведений, представленных в документах, направляется получателю субсидии уведомление о ее возврате.

34. Срок, реквизиты и иные условия возврата субсидии указываются в уведомлении о ее возврате.

35. В случае не перечисления получателем субсидии денежных средств в бюджет автономного округа в сумме и в указанный срок, Департамент строительства автономного округа осуществляет взыскание суммы субсидии в судебном порядке.